УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

Кафедра менеджмента и предпринимательства

Утверждаю
зав. кафедрой
Ф.Ф. Хамидуллин
_____
Протокол заседания
кафедры № 7
от «26» февраля 2026 г.

Рабочая программа дисциплины

Наименование дисциплины	Организация менеджмента качества в бизнес-системах
Направление подготовки	27.03.02 Управление качеством
Профиль подготовки	Управление качеством в бизнес-системах
Год набора	2026

Составители:

Доцент, Метлаш Н.К.

Казань

Содержание

1.	Цели и задачи учебной дисциплины	3
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	4
3.	Требования к результатам освоения дисциплины	5
4.	Структура и содержание дисциплины	6
4.1	Модульно-тематический план и пояснительная записка с указанием этапов формирования компетенций	6
4.2	Содержание дисциплины по темам (разделам)	11
4.3	Планы практических и семинарских занятий	15
5.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	19
6.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	20
7.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	21
8.	Оценка компетенций по изучаемой дисциплине	22
	Приложение 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
	Приложение 2. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	26

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель преподавания дисциплины.

Цель обучения: Формирование знания и профессиональных компетенций в области управления качеством в бизнес-системах.

Задачи дисциплины.

Дать знания мер и уровней качества продукции и услуг, методов измерения показателей их свойств и способов обработки экспериментальных данных, методов оценки качества объектов, принципов управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции; сформировать умение выбора и измерения показателей качества продукции (услуг) и процессов, выработки оптимального решения по критерию максимума целевой функции и минимума риска; привить навыки обработки экспериментальных данных, правильного выполнения математических действий с показателями качества, оценивания

качества продукции, составления карт уровней качества.

После освоения данной дисциплины студент должен:

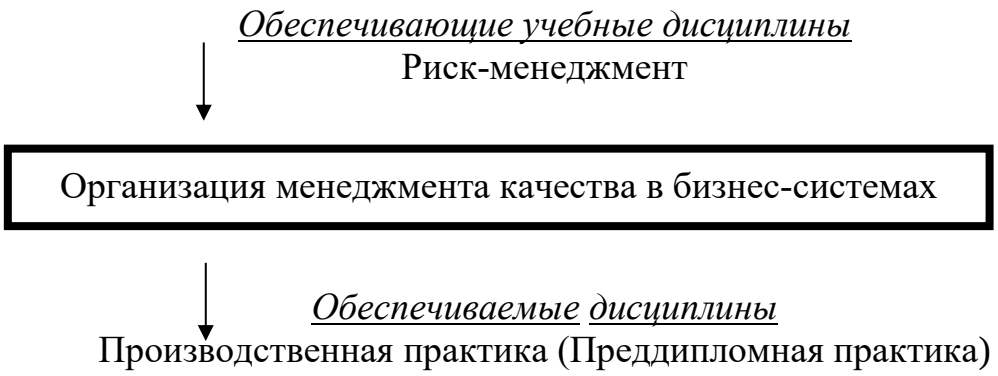
ПК-2.4 З.7 Знать: организационно-методические основы менеджмента качества организации.

ПК-2.4 У.9 Уметь: использовать полученные знания для формирования механизма оценивания и улучшения процессов организации.

ПК-2.4 В.9 Владеть навыками по реализации процессной модели

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 учебного плана. До начала изучения дисциплины «Организация менеджмента качества в бизнес-системах» у студента должны быть сформированы компоненты компетенций (ЗУВы), полученные в результате изучения дисциплины «Риск-менеджмент». Дисциплина находится во взаимосвязи с дисциплинами согласно схеме:



3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению «Управление качеством»:

ПК-2. Способен анализировать состояние деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа и выполнять работу по управлению качеством процессов производством

После освоения дисциплины студент должен получить следующие образовательные результаты, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.

Декомпозиция компетенций

Индикаторы	Результаты обучения по дисциплине
Компетенция ПК-3	
ПК-2.4 Демонстрирует знания экономических процессов производства на инновационных предприятиях, а также умение внедрять международные стандарты ISO в области организации менеджмента качества на предприятии	ПК-2.4 З.7 Знать: организационно-методические основы менеджмента качества организации. ПК-2.4 У.9 Уметь: использовать полученные знания для формирования механизма оценивания и улучшения процессов организации. ПК-2.4 В.9 Владеть навыками по реализации процессной модели

Этапы формирования выбранных компетенций (или их частей - ЗУВов) можно проследить по Пояснительной записке и модульно-тематическому плану дисциплины.

4. Структура и содержание дисциплины.

4.1. Модульно-тематический план и пояснительная записка с указанием этапов формирования компетенций

Общая трудоемкость дисциплины по очному и заочному обучению составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Модульная разбивка учебной дисциплины					
Направление «Управление качеством»					
Наименование тем и разделов	Количество ауд. часов		Самостоят. работа очное / заочное	Всего Часов очное / заочное	Индикаторы компетенции/ЗУВы
	Лекции очное / заочное	Практики очное / заочное			
Модуль 1					
Тема 1. Введение. Предмет, задачи и содержание учебной дисциплины. Актуальность проблемы учебной дисциплины.	6/1	6/1	20/28	32/30	ПК-2.4 З.7.
Модуль 2					
Тема 2. Стандарты ИСО 9000 как организационно-методическая основа менеджмента качества организации.	6/1	6/2	20/29	32/32	ПК-2.4 З.7.
Модуль 3					
Тема 3. Порядок внедрения требований стандартов ИСО в области менеджмента в организации.	6/2	6/2	20/29	32/33	ПК-2.4 З.7.
Модуль 4					
Тема 4. Документирование систем менеджмента.	6/2	6/2	21/29	33/33	ПК-2.4 З.7. ПК-2.4 У.9 ПК-2.4 В.9
Модуль 5					
Тема 5. Внутренний аудит систем менеджмента.	6/2	6/2	21/29	33/33	ПК-2.4 З.7. ПК-2.4 У.9 ПК-2.4 В.9
Подготовка к экзамену			18/18	18/18	
ИТОГО	30/8	30/10	120/162	180/180	

Пояснительная записка
с этапами формирования компетенций

Данный модульный курс состоит из 5-и модулей, порядок освоения которых выстраивает траекторию и этапы формирования заявленных компетенций (или их составляющих).

Модуль 1 включает в себя одну учебную тему.

В результате прохождения первого модуля студент должен:

- знать теоретические основы и современную практику управления и обеспечения качества инновационной продукции. (ПК-2.4 З-7 У-9 В.9)

Модуль 2 в себя одну учебную тему.

В результате прохождения второго модуля студент должен:

- знать основы кадрового аудита и консалтинга (ПК-2.4 З-7 У-9 В.9)

Модуль 3 включает в себя одну учебную тему.

В результате прохождения третьего модуля студент должен:

- знать основы кадрового аудита и консалтинга (ПК-2.4 З-7 У-9 В.9)

Модуль 4 включает в себя одну учебную тему.

В результате прохождения четвертого модуля студент должен:

- знать основы кадрового аудита и консалтинга (ПК-2.4 З-7 У-9 В.9) - уметь осуществлять деятельность по организации кадрового аудита и консалтинга (ПК-2.4 З-7 У-9 В.9)

Модуль 5 в себя включает в себя одну учебную тему.

В результате прохождения пятого модуля студент должен:

- знать основы кадрового аудита и консалтинга (ПК-2.4 З-7 У-9 В.9)

- знать способы администрирования процессов и документооборота при проведении оценки, аттестации персонала и кадрового аудита и консалтинга (ПК-2.4 З-7 У-9 В.9)

- уметь осуществлять деятельность по организации кадрового аудита и консалтинга (ПК-2.4 З-7 У-9 В.9)

- уметь применять способы администрирования процессов и документооборота при проведении деловой оценки, аттестации и кадрового аудита и консалтинга (ПК-2.4 З-7 У-9 В.9)

- владеть различными способами и технологиями кадрового аудита исходя из стратегических задач управления персоналом (ПК-2.4 З-7 У-9 В.9)

4.2 Содержание дисциплины по темам (разделам)

Тема 1. Введение. Предмет, задачи и содержание учебной дисциплины.
Актуальность проблемы учебной дисциплины. Структура системы управления качеством: цели, принципы, методы и средства. Модели систем управления качеством. Основные понятия и терминология теории инноваций.

Тема 2. Стандарты
ИСО 9000 как организационно- методическая основа менеджмента качества организации.

Методы и средства управления качеством. Специфика инновационной деятельности. Особенности управления качеством инновационной деятельности.

Тема 3. Порядок внедрения требований стандартов ИСО в области менеджмента в организации.

Организационно-экономические условия обеспечения качества. Понятие качества в области исследований и разработок. Характеристики качества в сфере инноваций.

Тема 4. Внутренний аудит систем менеджмента Понятие инновационной продукции. Виды инновационной продукции. Особенности обеспечения качества инновационного продукта.

Тема 5. Документирование систем менеджмента. Структура управления проектами: цели, принципы, методы и средства. Основные понятия и терминология управления проектами в бизнес-системах.

4.3 Планы практических и семинарских занятий

Тема 1. Введение. Предмет, задачи и содержание учебной дисциплины. Актуальность проблемы учебной дисциплины.

Введение. Предмет, задачи и содержание учебной дисциплины. Актуальность проблемы учебной дисциплины. Предмет и задачи учебной дисциплины. Структура учебной дисциплины и логическая взаимосвязь ее разделов. Актуальность проблем управления качеством и экологическими факторами. Значение систем менеджмента в управлении качеством и экологическими факторами.

Задание.

Значение систем менеджмента в управлении качеством и экологическими факторами.

Тема 2. Стандарты

ИСО 9000 как организационно- методическая основа менеджмента качества организации:

Понятие системы менеджмента качества. Концепция стандартов ИСО серии 9000. Общемировые тенденции организации менеджмента качества в компаниях различного профиля. Структура, состав и содержание стандартов ИСО серии 9000. Основные понятия в области менеджмента качества. Принципы менеджмента качества. Порядок внедрения стандартов ИСО серии 9000 в организации. Понятие о процессе и процессном подходе. Внедрение процессного подхода в организации: идентификация и классификация процессов, развертывание процессов, построение процессной модели.

Механизмы оценивания и улучшения процессов организации и процессной модели.

Задание

Подготовить схематический план консультирования по одной из выявленных проблемных зон.

Тема 3. Порядок внедрения требований стандартов ИСО в области менеджмента в организации.

Основные вопросы темы:

Типы внедрения стандартов ИСО в организации: последовательное и одновременное. Требования к внедрению стандартов ИСО в зависимости от типа внедрения. Понятие синергетического эффекта системы: виды синергетических эффектов при различных типах внедрения стандартов. Использование процессного подхода как системообразующего фактора. Сертификация систем менеджмента на соответствие требованиям международных стандартов: понятие о сертификации, развитие работ по сертификации, порядок сертификации систем менеджмента.

Задание

Провести сертификацию систем менеджмента на соответствие требованиям международных стандартов: понятие о сертификации, развитие работ по сертификации, порядок сертификации систем менеджмента.

Тема 4. Документирование систем менеджмента.

Основные вопросы темы:

Понятие о документах системы менеджмента. Состав и структура документации системы менеджмента качества, системы экологического менеджмента и интегрированной системы менеджмента. Виды документов в системе менеджмента: внутренние и внешние документы. Степень документированности системы менеджмента. Порядок разработки, согласования и внедрения документов в организации. Управление документами в системе менеджмента.

Задание

Порядок разработки, согласования и внедрения документов в организации. Управление документами в системе менеджмента.

Тема 5. Внутренний аудит систем менеджмента.

Основные вопросы темы:

Понятие аудита системы менеджмента качества системы экологического менеджмента. Отличительные особенности и виды аудитов систем менеджмента. Понятие о внутреннем аудите системы менеджмента.

Задание

Организационные

принципы проведения аудиторских проверок.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации

Самостоятельная работа – это особо организованный вид учебной деятельности, который предполагает изучение исторического наследия прошлого по данной дисциплине, исследований современных российских и зарубежных ученых, учебной и дополнительной литературы, обработку своих конспектов лекций.

Самостоятельная работа должна отвечать определенным требованиям. Во-первых, планомерность, разумное использование личного времени, хорошо продуманный и строго соблюдаемый режим труда.

Во-вторых, регулярность и последовательность изучения учебных материалов. Ничто так не снижает эффективность самостоятельной работы, как занятия от случая к случаю.

В-третьих, сознательная активность. Данное требование обусловлено самой природой человеческого познания как процесса активного отражения в сознании людей внешнего мира.

Работа с литературой. Важное значение в самостоятельной работе студентов имеет поиск соответствующих источников и получение информации о литературе по изучаемой дисциплине. Такую информацию можно получить из информационных изданий, которые на основе централизованной обработки научных документов, органов научно-технической информации, подготавливают информационные издания в виде реферативных журналов (РЖУ), бюллетеней сигнальной информации (СИ), экспресс-информации, аналитических и реферативных обзоров, печатных библиографических и аннотированных таблиц, графических карточек, средств, используемых на компьютерной технике.

Информация о литературе содержится также во многих книгах и периодических изданиях (в последнем (декабрьском) номере обычно приводится список опубликованных материалов за год). Это так называемая прикнижная (пристатейная) библиография.

Важное значение в современных условиях приобретает использование информационных технологий и активных методов обучения. Например, при подготовке к занятиям по социологическим дисциплинам целесообразно обращаться к ресурсам глобальной сети Интернет.

С целью овладения навыками самостоятельной работы и более углубленного изучения учебного материала студентам предлагается специальный список докладов и рефератов для самостоятельной работы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная литература:

1. Руднев, Е. А. Профессиональное развитие руководителя образования в XXI веке : монография / Е. А. Руднев. — Москва : Дашков и К, 2023. — 224 c. — ISBN 978-5-394-05612-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/136509.html

2. Социально-управленческие механизмы поддержания социальной стабильности в КНР: социологический анализ : научная монография / П. А. Меркулов, А. А. Алексеёнок, Ю. В. Каира, Ц. Лю. — Орёл : Среднерусский институт управления – филиал РАНХиГС, 2025. — 196 c. — ISBN 978-5-93179-860-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/158631.html

3. Оконечникова, Л. В. Коммуникативные технологии в психологии : практикум / Л. В. Оконечникова. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2023. — 140 c. — ISBN 978-5-7996-3708-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/157016.html

4. Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под редакцией О. И. Долгановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17914-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536465

Дополнительная литература:

1. Вобликов В.М. Кадровая политика и кадровое планирование в организации : учебное пособие / Вобликов В.М.. — Москва : Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2023. — 204 c. — ISBN 978-5-98699-391-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/138388.html

2. Денисов А.Ф. Отбор и оценка персонала : учебник / Денисов А.Ф.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 316 c. — ISBN 978-5-4497-1851-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125594.html

Интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система IPR SMART
2. https://urait.ru Образовательная платформа Юрайт
3. https://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека
4. https://www.garant.ru/ - Информационно-правовой портал «Гарант»
5. https://www.hr-director.ru/ - Практический журнал по управлению человеческими ресурсами
6. www.top-personal.ru/ - электронная версия журнала «Управление персоналом»
7. https://www.kdelo.ru/ Кадровое дело Практический журнал по кадровой работе
8. http://www.aup.ru/ - Административно-управленческий портал
9. https://hr-portal.ru/ - сообщество HR-менеджеров
10. https://mintrud.gov.ru/ - Министерство труда и социальной защиты РФ

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В процессе изучения данной дисциплины используется учебная аудитория, лаборатория «Современные персонал-технологии», кабинет для самостоятельной работы студентов, читальный зал, видеопроекционное оборудование, компьютер, оснащенный типовым пакетом системного и офисного ПО, в соответствии с Реестром материально-технического обеспечения аудиторного фонда Университета управления «ТИСБИ».

8. Оценка компетенций по изучаемой дисциплине

Для оценки компетентности рекомендуется использовать рейтинговую оценку знаний, умений и навыков студента по окончанию изучения каждого Модуля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе организации образовательного процесс. Итоговая оценка (в баллах) складывается из баллов, набранных по каждому Модулю (семестровая оценка) и баллов, набранных, непосредственно на экзамене.

Расчет набранных баллов по дисциплине осуществляется в следующей последовательности:

$C = \frac{M_1 + M_2 + ...M_n}{n} \times 0{,}6$, где М – количество баллов по модулю; n – количество модулей

$З = К \times 0{,}4$, где К - количество баллов на экзамене;

$И = С + З + П$, где П – поощрительные баллы (от 1 до 5).

Уровень освоения компетенций	Количество баллов
компетенции не сформированы	до 59 баллов
компетенции сформированы	от 60 до 100 баллов

Уровень сформированности компетенции и их основные признаки оцениваются по следующей таблице:

Оценка сформированности компетенции ПК-2

ПК-2. Способен анализировать состояние деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа и выполнять работу по управлению качеством процессов производством по управлению качеством в части дисциплины «Организация менеджмента качества в бизнес-системах»

№	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
1	**2**	**3**	**4**
1	**Пороговый уровень (как минимально допустимый)** (обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ОПОП ВО) (от 60 до 70 баллов)	Фрагментарное знание основ управление качеством инновационных продуктов, способов администрирования процессов и документооборота при проведении оценки, аттестации персонала и кадрового аудита и консалтинга; умение осуществлять деятельность по организации кадрового аудита и консалтинга, применять способы администрирования процессов и документооборота при проведении деловой оценки, аттестации и кадрового аудита и консалтинга; владение различными способами и технологиями кадрового аудита исходя из стратегических задач управления персоналом	Выступление на семинарах Решение ситуационных заданий (кейсов) Экзамен
2	**Базовый уровень (относительно порогового уровня)** **(**от 71 до 85 баллов**)**	Полное, но имеющее некоторые пробелы знание Управление качеством инновационных продуктов	Выступление на семинарах Решение ситуационных заданий (кейсов) Экзамен
3	**Повышенный уровень (относительно порогового уровня)** (от 86 до 100 баллов)	Уверенное знание Управление качеством инновационных продуктов аудита и консалтинга; владение различными способами и технологиями кадрового аудита исходя из стратегических задач управления персоналом	Выступление на семинарах Решение ситуационных заданий (кейсов) Экзамен

Приложение 1

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины на семинарских занятиях предлагаются вопросы для обсуждения, тесты, управленческие ситуации и задачи. Данный подход позволяет студентам четко представить круг проблем, с которыми они столкнутся, как во время прохождения производственной практики, так и в процессе трудовой деятельности.

Подготовка студентов к семинарскому занятию должна включать, прежде всего, проработку лекционного материала, изучение источников, рекомендованных лектором, а также ознакомление с материалом, публикуемым в периодической печати.

Для развития у студентов навыков самостоятельного мышления, научного обсуждения проблем и формирования собственных выводов, следует обратить их внимание на дискуссионный характер некоторых вопросов, освещаемых в современной литературе. Обсуждение мнений различных ученых-специалистов в данной области должно способствовать выработке у студентов аналитического, творческого подхода к появлению собственных взглядов на обсуждаемые проблемы.

В соответствии с планом план каждого семинарского занятия, который включает основные вопросы к теме, тестовые задания, управленческие ситуации и задачи, которые необходимо решить, базируясь на материале, изложенном на лекциях и в современной литературе.

Приложение 2

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

Кафедра менеджмента и предпринимательства

Фонд оценочных средств
для проведения текущей и промежуточной аттестации
по дисциплине
«Организация менеджмента качества в бизнес-системах»
направление подготовки: Управление качеством

год набора: 2026

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Наполнение фонда оценочных средств по формам контроля
2.1. Фонд оценочных средств и шкала оценивания для текущего контроля.
2.1. Выступление на семинаре
2.2. Решение ситуационных заданий (кейсов)
2.2. Фонд оценочных средств и шкала оценивания для промежуточного контроля.
2.2.1. Фонд оценочных средств для проверки знаний и умений (вопросы к экзамену)
2.2.2. Фонд оценочных средств для проверки сформированности навыков (задачи к экзамену)

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Формы контроля / **Формируемые компетенции и их индикаторы**	**ПК-2.4**
Формы текущего контроля	
Выступление на семинаре	З-7
Решение ситуационных заданий (кейсов)	З-7, У-9, В-9
Формы промежуточного контроля	
Экзамен	З-7, У-9, В-9

З- знания, У- умения, В- владения

2. Наполнение фонда оценочных средств по формам контроля

2.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

2.1.1. Выступление на семинаре

Выступление на семинаре является формой контроля для оценки уровня освоения компетенций, применяемой на семинарских занятиях. Выступление на семинаре может проводиться с использованием форм устного опроса, обсуждения докладов, эссе, выполненных индивидуальных заданий и проблемных вопросов. Выступление на семинаре, таким образом, включает обязательную для всех студентов оценку текущего контроля знаний в виде устного опроса, а также выступление студентов по проблемным вопросам кадрового аудита и консалтинга.

Примерные вопросы к семинарским занятиям

Вопросы к семинарам включают оценку закрепления материала, пройденного на лекциях, а также вопросы, направленные на выявление уровня понимания студентом сути кадрового аудита и консалтинга.

Вопросы на проверку знаний

1.Сущность и значение менеджмента качества. Основные понятия, категории и терминология в области МК.

2.Этапы развития документированных систем управления качеством.

3.Эволюция категории «качество». Качество как
объект управления.

4.Универсальные принципы (постулаты) Э. Деминга.

5.Концепции улучшения качества Дж. Джурана.

6.Вклад А. Фейгенбаума в развитие управления качества.

7.Вклад К. Исикава в развитие управления качества.

8.Методология TQM.

9.Теория управления процессами

и системами У. Шухарта.

10.Универсальные принципы менеджмента качества.

11.Характеристика международных стандартов

Критерии оценивания выступления на семинаре

Результат	Балл
Демонстрирует полное понимание поставленного вопроса, логично и последовательно отвечает на вопрос. Дает развернутый ответ с практическими примерами	100-90
Дает полный и логически правильный ответ на вопрос, но сформулировать примеры по рассматриваемому вопросу не может	80-89
Демонстрирует частичное понимание сути вопроса, способен охарактеризовать суть PR-деятельности компании.	70-79
Способен сформулировать определения терминов, привести классификацию, перечислить формы, методы и т.п., но не может дать их характеристику	60-69
Демонстрирует непонимание вопроса, отвечает с наличием грубых ошибок в ответе либо не отвечает на вопросы	менее 60

2.1.3. Решение ситуационных заданий (кейсов)

Решения ситуационных заданий (кейсов) необходимы для получения практических умений и навыков, нужных для наработки необходимых компетенций. Ситуация дается на самом семинаре или заранее. Она может предоставляться как группе студентов (3-5 человек), так и индивидуально каждому студенту. После изучения ситуации студентами происходит ее обсуждение (анализ, предложение рекомендаций) с преподавателем.

Пример задания

Задание:

Разработать опросный лист для сбора информации об основных проблемных зонах в области управления качеством.

Задание:

Подготовить схематический план консультирования по одной из выявленных проблемных зон.

Критерии оценивания	Баллы
Ситуация понята и интересна студенту. Имеется навык решения кейсов и к ситуации правильно применен инструментарий. Обозначена проблема, представлены практические пути ее решения, логично и обоснованно изложена собственная позиция; сформулированы выводы и предложения.	90-100
Ситуация понята студентом; теоретический материал связан с практикой, но студент недостаточно владеет инструментарием, в связи с чем ситуационная задача решена не совсем эффективно.	80-89
Ситуация - изучена и понята студентом. В ответе имеются существенные отступления от требований к выполнению ситуационной задачи. Студент знает теорию, но слабо ее применяет на практике в данной ситуации.	70-79
Ситуация - изучена студентом. Ответ не дает решения ситуационной задачи (только общее представление); обнаруживается существенное незнание теоретического материала, что не позволяет студенту связать теорию с практикой.	60-69

2.2 Фонд оценочных средств и шкала оценивания для промежуточного контроля

2.2.1. Фонд оценочных средств для проверки знаний и умений (вопросы к экзамену)

1. Сущность «процессного подхода» к созданию СМК.
2. Модель СМК, основанная на процессном подходе.
3. Интегрированные системы менеджмента.
4. Методология разработки и внедрения СМК.
5. Возможные подходы к определению состава процессов организации.
6. Подготовка к разработке СМК.
7. Этапы создания СМК. Разработка СМК.
8. Этапы создания СМК. Внедре ние СМК.
9. Формирование миссии, Политики, целей в области качества.
10. Документация СМК.
11. Структура бизнес - процессов СМК и требований к ним.

2.2.2 Фонд оценочных средств для проверки сформированности навыков (задачи к экзамену)

Задачи к экзамену

Ситуация 1. В целях закрепления полученных ранее знаний выполните следующие задания.

– Есть ли отличия между сертификациями по международному и отечественному стандартам?

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам экзамена

Характеристика ответа	Европейская оценка	Рубежные баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
Дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос экзаменационного билета, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном ориентировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. При ответе на экзаменационный билет студент демонстрирует применение знаний к реальным профессиональным ситуациям, объясняет решение практической ситуации на уровне анализа, синтеза и дает свою оценку решения проблемы. Причем студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания и правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.	**A**	**100-96**	**5+**	**Повышенный уровень сформированности компетенций**
Дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Практическая ситуация решена правильно и с обоснованием принятого решения. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	**A**	**95-91**	**5**	
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе	**A**	**90-86**	**5-**	

прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Практическая ситуация решена верно, правильно обосновывает принятую методику ее решения. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя.				
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Студент владеет разносторонними навыками и приемами решения практических ситуаций. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.	**B**	**85-81**	**4+**	**Базовый уровень сформированности компетенций**
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Студент владеет навыками и приемами решения практических ситуаций. Ответы на дополнительные вопросы логичны, изложены в терминах науки, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.	**C**	**80-76**	**4**	
Студент демонстрирует достаточные теоретические и практические знания. Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий или решении практической ситуации, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	**C**	**75-71**	**4-**	
Дан недостаточно полный и развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Студент испытывает затруднения при выполнении практической ситуации и не может связать теорию с практикой.	**D**	**70-66**	**3+**	**Пороговый уровень сформированности компетенций**
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано.	**E**	**65-61**	**3**	

Испытывает затруднения при выполнении практических ситуаций. Речевое оформление требует поправок, коррекции.				
Дан неполный ответ. Присутствует нелогичность изложения. Студент затрудняется с доказательностью. Масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов, явлений. В ответе отсутствуют выводы. Речь неграмотна. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя. Ситуация не решена.	**E**	**60**	**3-**	
Студент испытывает значительные трудности в ответе на экзаменационные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов, явлений. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает. Ситуация не решена.	**F**	**Менее 60**	**2**	**Компетенции не сформированы**